

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАТЕЛӘЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«20» сентября 2021

с. Тюлячи

№ 310

Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг


В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

2. Опубликовать настоящее постановление в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель

 И.Х. Хамидуллин

Утверждена
 постановлением
 Исполнительного комитета
 Тюлячинского муниципального
 района Республики Татарстан
 от «20» 12 2021 № 310

ФОРМА

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от « » 20 № "Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг".

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

 Наименование органа муниципального контроля:

 Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие:

 Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

 Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или) отдельных характеристик:

Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем производственные объекты:

Реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки:

Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок:

Должность, фамилия и инициалы должностного лица Исполнительного комитета Тюльчинского муниципального района, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист:

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, физическим лицом обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопрос, отражающий содержание обязательных требований	Вывод о выполнении установленных требований				Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами
		Да	Нет	Неприменимо	Примечание (заполняется в случае заполнения графы "Неприменимо")	
1.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к зданиям, строениям, сооружениям, а также земельным участкам?					п. 2.11.6, Правил благоустройства сельских поселений Тюлячинского муниципального района, утвержденных решением представительных органов сельских поселений Тюлячинского муниципального района (далее - Правила благоустройства)
2.	Соблюдается ли порядок производства земляных и дорожных работ, благоустройства территорий?					Раздел 7 Правил благоустройства
3.	Соблюдается ли порядок содержания зеленых насаждений?					Раздел 2 и 8 Правил благоустройства
4.	Соблюдаются ли Правила уборки и содержания территории сельского поселения, в том числе:					Раздел 8 Правил благоустройства
4.1.	Производится ли уборка территории в зимний период?					п. 8.4 раздела 8 Правил благоустройства
4.2.	Обрабатываются ли наиболее опасные участки (подъемы, спуски, мосты, перекрестки, подходы к остановкам общественного транспорта) противогололедными материалами?					п. 8.4.4 раздела 8 Правил благоустройства
4.3.	Производится систематическая очистка крыш от снега и удаление наростов на карнизах и водосточных трубах?					п. 8.4.5 раздела 8 Правил благоустройства
4.4.	Производится уборка и содержание дворовых территорий?					п. 8.4.6. раздела 8 Правил благоустройства

4.5.	Размещены ли площадки под мусоросборники и контейнеры для бытового мусора и пище отходов?								Раздел 8 Правил благоустройства
5.	Организуется работа по содержанию прилегающих территорий?								Раздел 8 Правил благоустройства
6.	Осуществляется ли работа по благоустройству прилегающих территорий?								Раздел 6 Правил благоустройства
7.	Соблюдаются ли требования стационарной уличной и передвижной мелкорозничной торговли?								Глава 8.2 Правил благоустройства
8.	Соблюдается ли Порядок размещения вывесок, рекламных щитов, витрин и их содержание?								Пп. 8.5.2-8.5.2 Раздел 8 Правил благоустройства
9.	Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?								Глава 2.6 П. 8.5.3.1 Раздел 8 Правил благоустройства
10.	Соблюдаются ли Правила ремонта и содержания жилых, культурно-бытовых, общественных зданий и сооружений?								п. 8.5.4 Раздел 8 Правил благоустройства
11.	Соблюдаются ли формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства?								Раздел 8 Правил благоустройства
12.	Выполняются ли условия выгула домашних животных в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула животных?								Раздел 8 Правил благоустройства
13.	Соблюдаются ли общие положения правил благоустройства								Раздел 2 Правил благоустройства

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О.
Должность _____ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)